



사랑·빛·자유의 전당
대구대학교

교육으로 세상에 도전합니다
We challenge the world together

2023 学年度第二学期
外国留学生(大学院)特别招生指南



대구대학교
DAEGU UNIVERSITY

1 招生日程安排

| 区分 | 时间 | 备注 |
|------------|-------------------------------|--|
| 提交入学申请 | 2023. 5. 15.(周一) ~ 5. 29.(周一) | * 邮寄接收或者访问接收 * 接收者询问的电话: +82-53-850-5037, 5038 |
| DU 韩国语能力考试 | 2023. 6. 1.(周四) | * 公认的 TOPIK(3 级以上)没有的情况下, 需要参加校内考试 (考试地点会各别的通知) * 国外 DU TOPIK 合格者应提交结果表 |
| 公布合格者名单 | 2023. 6. 23.(周五) | * 个人公布 |
| 合格者登录 | 2023. 7. 4.(周二) ~ 7. 6.(周四) | * 账单上面所标志的银行 |

※ 志愿材料收集的地址 : (우)38453 경북 경산시 진량읍 대구대로 201, 대구대학교 성산홀 11 층 대학원 행정실

※ 国内邮局 - 在截止时间之前能够在邮局挂上号即可.

※ 国际邮局 - 在截止时间之前需要能够收到材料

2 申请资格

1. 需要符合下列的情况之一, 报考硕士学位的需取得(预毕业)本科学位证书, 报考博士学位的需取得(预毕业)硕士学位证书。

1) 父母都是外国人的学生

2) 在外国与韩国中小学教育相适应的教育课程全部进修的在外国民及外国人

※ 跟自己本科或硕士不一样的专业的话, 需要在自己申请的学科中进修补充课程.

2. 语言能力所有者 (需要符合下面中的一个)

| 类型 | 考试名 | 负责部门 | 认证基准 |
|--------------|---------------------|------------|-----------------------|
| 语言成绩所有者 | TOPIK (韩语能力水平考试) | 国立国际交流学院 | 3 级以上 |
| | DU 韩语能力水平考试 | 大邱大学韩语教育中心 | 50/100 分以上 |
| 获得申请该学科的教授签字 | | 申请的学科 | 申请该学科的教授签字后在提交大学院进行审核 |

※ 如果在韩国的学生想要申请大学院, 有关于语言成绩必须提交 TOPIK 或者参加大邱大学韩国语能力考试.

※ 国外滞留者可以参加大邱大学的韩国语能力考试，考试将由大邱大学国外的姊妹大学(机关)负责介绍。

| |
|--|
| <p>* 毕业资格：满足下面基准中一个条件及可以毕业</p> <p>1. TOPIK（韩语能力水平考试）4级（艺术体育学科：3级）</p> <p>2. 大邱大学国际处管理的语言研修课程结业</p> |
|--|

3 招生学科

1. 招生人员 各学科若干名（规定名额外入学）

※ 如果招生人数少于2人的情况下，招生学科也可以考虑不录取申请该校的学生。

2. 招生学科

| 学院 | 学科 | 专业 | 招生课程 | |
|--------|-----------|-------------|------|----|
| | | | 硕士 | 博士 |
| 人文社会 | 韩国语教育学科 | 国际韩国语教育学 | ○ | ○ |
| | 文化艺术学科 | 文艺创制 | ○ | |
| | | 文化 contents | ○ | |
| | 英语英文科 | 英语英文学 | ○ | ○ |
| | 法学科 | 公法 | ○ | ○ |
| | | 司法 | ○ | ○ |
| | 行政学科 | 行政学 | ○ | ○ |
| | 城市学科 | 城市行政 | | |
| | | 地区社会开发&福利 | ○ | ○ |
| | | 城市&地区企划 | ○ | ○ |
| | 房产·咨询学科 | 房产学 | ○ | ○ |
| | 经济学科 | 经济学 | | |
| | 贸易学科 | 贸易商务 | ○ | ○ |
| | 会计学科 | 会计学 | ○ | ○ |
| | 经营学科 | 经营学 | ○ | ○ |
| | | 保险经融学 | | ○ |
| | 观光经营学科 | 观光经营学 | ○ | ○ |
| | 社会福利学科 | 社会福利实践 | | |
| | | 社会福利政策 | | |
| | 青少年咨询福利学科 | 青少年咨询福利 | ○ | |
| | 家庭福利学科 | 家庭福利 | ○ | ○ |
| | 媒体传播学科 | 媒体传播学 | ○ | |
| | 文献情报学科 | 文献情报学 | ○ | ○ |
| | 心理学科 | 心理学 | ○ | ○ |
| | 咨询学科 | 咨询学 | | ○ |
| | 地理学科 | 地理学 | ○ | |
| 社会教育学科 | 中等社会教育 | | | |
| | 历史教育 | | | |

| | | | | |
|----|--------|-------------|-----|---|
| | | 一般社会教育 | | |
| | | 地理教育 | | ○ |
| | 幼儿教育学科 | 幼儿教育学 | ○ | ○ |
| | 特殊教育学科 | 特殊教育 | ○ | |
| | | 视觉障碍儿童教育 | | ○ |
| | | 语言-听觉障碍儿童教育 | | ○ |
| | | 智障儿童教育 | | ○ |
| | | 肢体残障儿童教育 | | ○ |
| | | 情绪&行动障碍儿童教育 | | ○ |
| | | 学习障碍儿童教育 | | ○ |
| | | 特殊教育领导力 | | ○ |
| | | 残障学科 | 残障学 | ○ |
| 自然 | 数学学科 | 数学 | ○ | ○ |
| | 统计学科 | 应用统计学 | ○ | ○ |
| | 物理学科 | 应用物理学 | ○ | ○ |
| | 化学学科 | 化学 | ○ | ○ |
| | 生命科学学科 | 生态分类学 | ○ | ○ |
| | | 分子链细胞生物学 | ○ | ○ |
| | 科学教育学科 | 科学教育 | ○ | ○ |
| | | 环境教育 | ○ | ○ |
| | 园艺造景学科 | 园艺学 | ○ | ○ |
| | | 造景学 | ○ | ○ |
| | 自然资源学科 | 食品环境安全学 | ○ | ○ |
| | | 生命产业学 | ○ | ○ |
| | | 森林资源学 | ○ | ○ |
| | | 动物资源学 | ○ | ○ |
| | 康复科学学科 | 职业康复学 | ○ | ○ |
| | | 语言治疗学 | ○ | ○ |
| | | 物理治疗学 | ○ | ○ |
| | | 康复心理学 | ○ | ○ |
| | | 康复工学 | ○ | ○ |
| | | 作业治疗学 | ○ | ○ |
| | 食品营养学科 | 食品营养学 | ○ | ○ |
| | 建筑工程学科 | 建筑工学 | ○ | ○ |
| | 土木工程学科 | 土木工程学 | ○ | ○ |
| | 环境工程学科 | 环境工学 | ○ | |
| | 产业工程学科 | 产业系统工程学 | ○ | ○ |
| | 机械工程学科 | 机械与汽车工学 | ○ | ○ |
| | 食品工程学科 | 食品工程学 | ○ | ○ |
| | 生命工程学科 | 生命工程学 | ○ | ○ |

| | | | | |
|-----------|------------|-----------|---|---|
| 工学 | 化学工程学科 | 化学工程学 | ○ | |
| | 电子工程学科 | 电子工程学 | ○ | ○ |
| | | 控制测量学 | ○ | ○ |
| | 信息通信工程学科 | 信息通信工程学 | ○ | ○ |
| | 计算机信息工程学科 | 计算机信息工程学 | ○ | |
| | | 计算机工程学 | | ○ |
| | | 信息工程学 | | ○ |
| | 环境化学融合工程学科 | 环境化学融合工程学 | | ○ |
| IT 融合工程学科 | IT 融合工程学 | ○ | ○ | |
| 新素材能源工程学科 | 新素材能源工程学 | ○ | ○ | |
| 艺术·体育 | 体育休闲科 | 体育休闲学 | ○ | ○ |
| | 体育学科 | 体育学 | ○ | ○ |
| | 美术·设计学科 | 现代美术学 | ○ | ○ |
| | | 视觉设计学 | ○ | ○ |
| | | 影像动画学 | ○ | ○ |
| | | 产业设计学 | ○ | ○ |
| | | 生活造型设计学 | ○ | ○ |
| | | 服务设计 | ○ | ○ |
| | 服装设计学科 | 服装设计学 | ○ | ○ |
| | 室内建筑学科 | 室内建筑学 | ○ | ○ |

4 招生及选拔方法

1. 由与应聘者报考专业相关的 3 人以上的审查委员来审查文件，并在文件审查意见书签字上进行判定。但是为了确认学业能力及语言能力，必要时可以与申请者面谈。
2. 有关于学科材料审查意见书讨论过后，最后由审查委员来决定是否合格。

5 申请材料

| 提交材料 | | 备注 |
|------|-------------------------------|--------|
| 1. | 入学申请书（包含个人情报同意书） | 本校规定格式 |
| 2. | 学业计划书 | |
| 3. | 自我介绍书 | |
| 4. | 留学经费承担书 | |
| 5. | 入学推荐书 | |
| 6. | 学历查询委托书:韩国大学（院）除外 | |
| 7. | 身份证照片 1 张（3.5×4.5cm）:粘贴入学申请书用 | |

| | | |
|-----|--|---|
| 8. | 最终学历毕业（预毕业）证明书 | 学信网学历认证报告 (韩文或英文翻译件) |
| 9. | 最终学历成绩证明书 | 公证(韩文或英文翻译件) |
| 10. | 家族关系证明书 | 申请者及父母姓名, 国籍应予以明示。(韩文或英文翻译件) |
| 11. | 护照及登陆证复印件 | 外国人登录证: 正·反面复印件(只有在韩国的外国人需要) |
| 12. | 经济能力证明文件 1 1) 留学经费负担者的美金\$18000 以上银行余额证明书(3个月以上存款证明) 2) 留学经费负担者的美金\$18000 以上汇往韩国或者换钱的证明书 3) 相关机构的奖学金支付预定证明书 | - 三者选其一提交 - 30日内有效文件 - 韩文或英文翻译件 - 存款证明金额可根据奖学金收益金额进行调整 (但, 我们大学的教授在财政有保证的情况下, 上面材料部分是可以省略的) |
| 13. | 经济能力证明文件 2 1) 在职证明书和收入额证明书 2) 营业执照和收入额证明书 3) 房地产相关持有证明书 4) 财产税征税证明书 | - 四者选一提交 - 30日内有效文件 - 韩文或英文翻译件 (但, 我们大学的教授在财政有保证的情况下, 上面材料部分是可以省略的) |
| 14. | 语言能力证明书 1) 语言成绩证明书(TOPIK是3级以上) 2) 进修能力确认书(该学科的系主任) | - 二者选其一提交 - 韩语能力除外有英语语言能力的情况下也可以提交 |
| 15. | 作品或成品(只限于艺体能系(体育系除外)) | |

★上述文件请在报名期间, 确认没有遗漏后提交。学历认证书(领事认证或学信网学历认证报告)请在入学前提交由申请人本国所在的教育机关发行的证明书。

★毕业(预定)者必须将毕业(预定)证明书及成绩证明书作为原件提交。为保证获得 apostille 的确认需要原件时, 可将原件与 apostille 确认书一起提交。

★关于提交最终学历毕业(预定)证明书/最终学历成绩证明书/apostille 确认书的相关附加说明

-获得中国学历/学位者:提交 China Academic Degrees & Graduate Education Development Center (<http://www.cdgd.edu.cn>) 签发的《考核成功或考核合格证书》原件或韩国驻华领事及驻韩本
 国公使馆领事签发的证明文件原件。

-获得中国外学历/学位者:提交 apostille 确认书或领事认证文件

-“apostille”协议是什么？

1. “apostille”协议：为了便于在协议国的入境者之间进行公文的相互认证，废除外国公馆的领事确
 认等复杂的认证程序，取而代之的是以公文发行国家确认的内容为主要内容的《多边公约》。

- 名称：Convention Abolishing the Requirement of Legalization for Foreign Public Document (废除对外国公文的认证要求的协议)

-加入国家情况(2017.09.21,数据为标准)

| 地区 | 个数 | 加入国家及地区 |
|-----|----|--|
| 亚洲 | 7 | 大韩民国、蒙古*、文莱、日本、印度、中国地区（澳门、香港）、塔吉克斯坦 |
| 中东 | 4 | 阿曼、以色列、巴林、摩洛哥 |
| 欧洲 | 46 | 阿尔巴尼亚、奥地利、白俄罗斯、比利时、波黑、保加利亚、克罗地亚、塞浦路斯、捷克、丹麦、爱沙尼亚、芬兰、法国、乔治亚、德国马耳他、希腊、匈牙利、冰岛、爱尔兰、拉脱维亚、立陶宛、卢森堡、摩纳哥、黑山、荷兰、挪威、波兰、波尔图、俄罗斯、罗马尼亚、塞 尔维亚、斯洛伐克、斯洛文尼亚、西班牙、瑞典、瑞士、土耳其、基尔基斯丹*、马其顿、乌克兰、英国、安道尔、亚美尼亚、阿塞拜疆、摩尔多瓦、列支敦士登、圣马力诺、哈萨克斯坦、乌兹别克斯坦、科索沃 |
| 美洲 | 31 | 美国、阿根廷、墨西哥、巴拿马、苏里南、委内瑞拉、安提瓜瓦维达、巴哈马、巴巴多斯、伯利兹、杜拉斯、科洛姆比亚、多米尼加联邦、多米尼加共和国、厄瓜多尔、萨尔瓦多、格拉纳达、洪都拉斯、圣文森特、秘鲁*、特立尼达和多巴哥、圣卢西亚、圣基茨内维斯、乌拉圭、哥斯达黎加、纳加拉瓜、巴拉圭、巴西、智利、危地马拉 |
| 非洲 | 11 | 南非、博茨瓦纳、布隆迪、莱索托、利比里亚、纳米比亚、圣多美和普林西比、斯威士兰、马拉维、佛得角、塞舌尔 |
| 大洋洲 | 11 | 新西兰、纽埃、马绍尔群岛、毛里求斯、瓦努阿图、萨摩亚、塞舌尔群岛、库克群岛、通加、斐济、澳大利亚 |

*由于非法滞留率高，法务部长另行公告的国家中，apostille 加入国

2. apostille 要确认的文件

1) 申请者文件:入学志愿时提交的成绩证明、毕业（预定）证明书等

- 私立学校出身者先得到公证后发放 apostille 确认书

- 各国 apostille 相关信息参考 www.hcch.net - Apostille Section

2) 公约加入国直接提交确认书，非加入国提交韩国领事认证或本国领事认证文件

6 申请费用

1. 申请费

单位：韩元

| 区分 | 硕士 | 博士 |
|-----------------|-----------|------------|
| 全体学科（美术·设计学科除外） | 60,000 韩币 | 80,000 韩币 |
| 美术·设计学科 | 80,000 韩币 | 100,000 韩币 |

2. 报名费及返还相关注意事项

1) 招生费汇款用账户:大邱银行 207-04-000373-8(户主名:大邱大学)

2) 报名费应在报名期间内汇入。

3) 返还招生费相关通知

-返还基准

a. 只有在申请书受理期间内提交【取消报名及退还录取费申请书】时，才能全额退还申请费。

b. 报名期间之后，因天灾、其他事故等不能参加招生考试时，可提交《取消报名及退还申请费申请书》和《证明文件》，经本校审核后，可退还申请费。

c. 如果因本校情况而取消招生资格，将全额退还申请费。

-退款方法:从本校转账到报名者账户

-其它事项

a. 最后发生申请费退款理由时，志愿者应迅速办理退款申请及本人退款账户信息提供程序。

b. 退还申请费时，银行汇款相关手续费由应志愿者本人承担。

c. 未在纲要中明示的申请费退还事项，按照“高等教育法实施令”和研究生院规定执行。

7 入学程序 (国外居住者)

入学申请书提交 → 学科审查 → 相关委员会审查 → 录取结果发布 → 缴纳学费 → 标准入学许可书发放 → 签证申请 → 签证发行 → 入境 → 入境申报 → 外国人登陆证申请 (出入境办事处)

8 学费及宿舍费用

单位：韩元

| 区分 | 硕士课程 | 博士课程 | 备注 |
|-------------|--------------|-----------|-----------|
| 学费 (第一学期) | 人文社会 | 3,521,000 | 3,873,000 |
| | 自然、艺体能(体育) | 4,489,000 | 4,938,000 |
| | 工学 | 4,974,000 | 5,471,000 |
| | 艺体能 (体育除外) | 5,135,000 | 5,649,000 |
| 注册费 | 750,000 | 750,000 | |
| 宿舍费 | 单人间 | 1,782,000 | -6 个月基准 |
| | 两人间 | 1,320,000 | -不包括餐费 |

* 注册费只在第一学期缴纳

▶ 研究生宿舍

- 设施 : 宿舍主页参考(<http://dorm.daegu.ac.kr>)

- 入住申请 : 申请时间另行通知 (占定 2022 年 2 月) - 咨询电话 : +82-53-850-5036, 5069

9 奖学金制度

1、第一学期

- 符合下列条件的学生将获得相应的奖学金。
- 母语为英语或以英语为日常用英语的学生，只按照 TOPIK 或 DU TOPIK 成绩来发放奖学金。
- GKS 学生不发放以下奖学金。

2、第二学期到第四学期

- 上一个学期学科平均成绩不低于 70 分，授予以下奖学金。

| 奖学金名称 | DU TOPIK | 授予对象 | TOEIC | TOEFL IBT | TEPS | IELTS | 学费减免 |
|-------|--------------|------------|---------------|--------------|---------------|---------------|--|
| A | - | TOPIK 5 以上 | 800 and above | 91 and above | 637 and above | 6.5 and above | 免学费的 60% |
| B | - | TOPIK 4 | 700 and above | 79 and above | 555 and above | 5.5 and above | 免学费的 50% |
| C | DU TOPIK 合格者 | TOPIK 3 | 650 and above | 74 and above | 520 and above | 5.0 and above | * 免学费的 40% * 学科的学科长推荐者：研究奖学金 (学费的 30%) |

※ 一年制硕士：一年(3 个学期)都没有奖学金

10 注意事项

- 1、因伪造、变造等不正当方法被确认合格的事实，或入学后学历查询结果未达到入学资格条件时，将被取消入学资格。
- 2、硕士课程如果报考学科的申请者及在校生人数加起来不足一定数量（包括定员内外）的，可能取消学科开设。
- 3、在入学申请书中错误记载联系方式（地址、电话号码、E-mail）或因失去联系而不能进行各种通知而被取消录取资格时，今后不得以任何理由提出异议。
- 4、提交志愿文件时，提交毕业预定证明的应聘者，在入学之前提交毕业证书。
- 5、其他详细事项请到大邱大学研究生院（☎+82-53-850-5037，5038）咨询或登录本研究生院网站（<http://grad.daegu.ac.kr>）查询。
- 6、提交的文件将不予以返还
- 7、入学的外国人要参加本校认可的保险。
- 8、未在纲要中明示的事项由大邱大学研究生院及教育部（高等教育法）、法务部（出入境管理法）决定。



대구대학교
DAEGU UNIVERSITY

2023-전기 입학지원서 Application for Admission

Photo
3.5×4.5cm

- I. 지원과정 및 학과/전공(Degree program and department you apply for)
- 지원과정(Degree Program): ()석사(Master's Degree) ()박사(Doctoral Degree)
 - 학과 및 전공(Department / Major): _____ / _____

II. 인적사항(Personal Information)

- 이름(Full Name): _____
성(Family Name): _____ / 이름(Given Name): _____
- 출생국가(Country of Birth): _____
- 국적(Citizenship): _____
- 성별(Gender): () 남성(Male) () 여성(Female)
- 생년월일(Date of Birth): ____년(Year) ____월(Month) ____일(Day)
- 주소(Mailing Address): _____

- 전화(Phone): _____ 휴대폰(Cell Phone): _____
- E-mail 주소(E-mail Address): _____
- 여권번호(Passport No): _____
- 비상연락처(Emergency contact number):
한국내(있을 경우만 기재) (In Korea, if any)
이름(Full Name) : _____ 전화(Phone) : _____ 관계(Relationship): _____
본국(Home Country)
이름(Full Name): _____ 전화(Phone): _____ 관계(Relationship): _____

III. 기숙사 신청(Accommodation) please tick(v) one of the options below

- 기숙사 신청 여부(On campus accommodation required): 예 Yes () 아니오 No ()
※ 기숙사는 매학기 단위로 신청 (Accommodation application is for one semester (6months))

IV. 학력: 고등학교부터 기록(Educational Background: From High School)

| 기간(Period) (from~to~) | 학교명(Name of Institution) | 학과/전공 (Department/Major) | 학위 (Degree or Diploma) | 졸업/재학 등 (graduated/curre -ntly enrolled, etc) |
|--------------------------|-----------------------------|-----------------------------|------------------------------|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

본인은 대구대학교 대학원에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.
I apply for the graduate school of Daegu university with all the required documents.
년 (year) 월 (month) 일 (day)

지원자(Applicant's Name) : 서명(Signature)

학업 계획서

(Study Plan)

※ 한국어 또는 영문으로 작성하세요(Please TYPE or PRINT clearly in Korean or English).

| | |
|--|--|
| 이름(姓名) Full Name | |
| <p>아래 내용을 포함해서 작성하세요(Please include the following contents in your study plan).</p> <ul style="list-style-type: none">-.지원동기(Application motivation)-.수학목적 및 진학 후 학업계획(Please describe the purpose of your academic study or research and study plan)-.졸업 후 계획(The plan upon graduation) | |
| | |

자 기 소 개 서

(Biography)

※ 한국어 또는 영문으로 작성하세요(Please TYPE or PRINT clearly in Korean or English).

| | |
|--|--|
| 이름(姓名) Full Name | |
| <p>아래 내용을 참고하여 작성하세요(Please refer to the following items when filling out your biography).</p> <p>* 출신배경(Family background), 경력(Job experience), 수상내역(Awards), 논문실적(Thesis publications), 교내외활동(Extra activities), 사회봉사활동(Community services), 어학/컴퓨터 능력(Languages or computer skills, indicate the level), 기타(Others)</p> | |
| | |

학비 및 생활비조달계획서

(Financial Plan)

※ 한국어 또는 영문으로 작성하세요(Please TYPE or PRINT clearly in Korean or English).

| | | | |
|--|--|----------|--|
| ■ 지원자 이름(Applicant's Name): | | | |
| ■ 귀하의 유학경비를 부담할 개인이나 기관명을 쓰세요(Please indicate the person or organization that will be responsible for your tuition fee and living expenses). | | | |
| • 개인 또는 기관명(Full name of person or organization): _____ | | | |
| • 관계(Relationship with the applicant): _____ | | | |
| • 주소(Mailing Address): _____ | | | |
| • 전화번호(Phone): _____ | | | |
| ■ 학비 조달 계획(Financial Plan) | | | |
| 소요경비 조달방법(Please describe your financial plan to pay the below expenses during the study period) | | | |
| a. 본인부담(Applicant's personal funds) US\$ _____ | | | |
| b. 보증인부담(Sponsor's support) US\$ _____ | | | |
| c. 장학금(Scholarships; sponsored by) | | | |
| c-1. 한국정부초청(Korean Government) US\$ _____ | | | |
| c-2. 대학초청(Daegu University) US\$ _____ | | | |
| c-3. 자국정부파견(Government of home country) US\$ _____ | | | |
| c-4. 기타(Others) US\$ _____ | | | |
| d. 기타(Fund from other source) US\$ _____ | | | |
| 합계(total) US\$ _____ | | | |
| ※ 참고 : 대구대학교 1 년(2 학기) 평균 소요경비(Average cost for an academic year of 2 semesters of Daegu university to be) | | | |
| a. 등록금(Tuition and Fees) US\$ 7,800~11,000 | | | |
| b. 생활비(Living expense) US\$ 6,000 | | | |
| c. 기타(Other) US\$ 4,200 | | | |
| 합계 (Total) US\$ 18,000 ~ 21,200 | | | |
| 본인은 지원자의 유학기간 중 일체의 경비부담을 보증합니다. I hereby certify that I will be responsible for finances during applicant's study period. | | | |
| 보증인 서명 (Signature of Sponsor) | | 일자(Date) | |

입학추천서 (Recommendation Letter)

- 2022 학년도 전기 (1st Half Semester, 2022) -

◆ 지원자 인적 사항(Personal information of the applicant)

지원학과/전공명(Department / major) : /

과정(Degree program) : □ 석사(Master) / □ 박사(Doctorate)

성명(Full name) :

생년월일(Date of birth) :

◆ 추천인 기입란(Reference)

1. 지원자와는 얼마 동안 아는 사이입니까?

(How long have you been related with the applicant?)

년(year) 개월(month)

2. 지원자와는 어떠한 관계입니까?

(Please describe the status of relationship with the applicant.)

3. 지원자의 학업능력에 대한 진솔한 의견을 기술하여 주십시오.

(Please describe your personal evaluation on the academic competency of the applicant.)

2023 년 월 일

Year / Month / Day

_____대학교/_____학과 / 학과장(지도교수) _____ (인)

University/ Department / Dept. Head(professor) (Signature)

대구대학교 대학원장 귀하

Dean of Graduate School, Daegu University

수학 가능 확인서

1. 지원자 인적사항

| | | | | |
|----------|-----------------|----------|----|-----------|
| 지원과 정 | 대학원 | 학과 | 전공 | (석사/박사)과정 |
| 성명 | 한글(漢字) : () | 생년월 일 | | |
| | 영문 : | | | |

2. 확인 내용

본 학과에서는 위 지원자가 2022 학년도 전기 외국인특별전형에 합격하여 향후 학업 수행을 할 경우, 한국어 또는 영어로 충분히 수학할 능력이 있다고 판단하며 필요 시 영어 전용 강의 개설, 개인별 개별논문지도 등을 통해 원활한 학업 수행을 지원할 것임을 확인합니다.

2023 년 월 일

학 과 명 : _____

학 과 장 : _____(인)

학력조회 인콰서

(Request for Academic Credentials Verification)

LETTER OF AGREEMENT

Applicant's Information

| | | |
|---|---------|---|
| Full name | | |
| Date of Birth (yyyy/mm/dd) | | |
| Name of university | | * the university you most recently graduated from or expect to graduate |
| Administrative office contact information for receiving your academic records & transcripts | Website | |
| | Email | |
| | Fax | |
| | Phone | |
| Address | | |
| Period of Attendance | From | to |
| Year of Graduation | | |

I allow Daegu University to officially request the verification of my academic records. I would like to ask for your full cooperation when Daegu University contacts you regarding the verification of my transcripts.

Signature

.....
The following section is for the staff of records & transcripts office of the university where the applicant most recently graduated or expected to graduate.

VERIFICATION REPORT

| Degree or Certificate Earned | Field of Study (Faculty) | Date of Graduation | Remarks |
|------------------------------|--------------------------|--------------------|---------|
| | | | |

I confirm that the information in the attached document is;

(Please tick) correct () / incorrect ()

Ÿ Name of person completing this report:

Ÿ Title: / Signature:

개인정보 수집 · 이용 및 제 3 자 제공 동의서

Agreement to collect and use personal information and to provide third parties

개인정보 수집 및 이용에 대한 동의

Agree on the Collection and Use of Personal Information

대입 원서접수 및 대입 전형과정에서 수집된 지원자의 개인정보는 아래와 같은 범위 내에서 처리되며 그 과정에서 대학은 「개인정보 보호법」 등 관련 법령에 따라 아래 기재된 수집 항목, 목적, 보유 및 이용기간 범위 내에서 처리됩니다.

The personal information of the applicants collected during the application process for college entrance and the screening process is processed in the following categories. Daegu University sets the items, purpose, retention, and period of use for personal information collection in accordance with the Act on the Protection of Personal Information.

▪ 개인정보 수집항목 Personal information collection items

- 원서 신청자의 이름, 주민등록번호(외국인등록번호 또는 여권번호), 사진, 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 추가전화번호(부재중 연락 전화번호 친인척 등), 이메일, 학력정보[졸업/졸업예정 학교명, 입학 년월일, 졸업(예정) 년월일, 수업연한, 최종 학력구분(졸업/졸업예정 등), 졸업/졸업예정 학교 연락처], 보호자 연락처(주소, 성명, 전화번호, 휴대전화번호, 지원자와의 관계), 가족관계(지원자와의 관계, 생년월일, 나이, 직업), 어학능력(한국어 및 영어), 환불계좌 정보[(은행명, 계좌번호, 예금주 이름)], 모집단위(지원 학부/학과), 자기소개서(기록 정보), 학업계획서(기록 정보), 지원자거주기록표[지원자, 부모 공통: 거주(체류) 기간]

- Name, resident registration number(foreign registration number or passport number), photo, address, phone number, mobile phone number, additional phone number, e-mail, academic background information, guardian information, family relationship certificate, language ability, bank account information, department, self-introduction, academic plan, and residence certificate.

▪ 개인정보의 수집 및 이용 목적 Purpose of collecting and using personal information

- 원서 접수, 대입 전형, 선발 결과 통보 및 학사업무를 위해 개인정보가 사용됨.

- Personal information is used for application for admission, admission process, notification of admission results and academic administration.

▪ 개인정보의 보유 및 이용 기간 : 처리목적 달성 시까지

The period of possession and use of personal information: Until the purpose of processing is achieved.

- 개인정보는 정보제공자가 개인정보 수집 · 이용에 대해 동의한 날로부터 10 년간 보유하며 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.(단, 타 법령상 의무이행, 민원처리 등에 필요한 경우에는 보존기간을 초과하여 보유 · 이용될 수 있습니다.)

- Personal information will be kept for 10 years from the date the information provider agrees to collect and use personal information. If personal information becomes unnecessary, such as the expiration of the personal information retention period and the achievement of the purpose of processing, the personal information shall be destroyed without delay (However, if necessary for the performance of obligations under other statutes, civil petitions, etc., it may be held and used beyond the retention period)

지원자는 개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까?
Do you(applicant) agree to collect and use your personal information?

동의함 Agree 동의하지 않음 Disagree

※ 개인정보의 수집 및 이용에 대해 거부할 수 있으며 동의 거부 시 대입 원서 접수의 제한이 있을 수 있습니다.

※ You can reject the collection and use of personal information. However, if you don't agree, the application may be restricted.

보호자(부, 모)는 개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까?
Do you(applicant's parents) agree to collect and use your personal information?

동의함 Agree 동의하지 않음 Disagree

※ 개인정보의 수집 및 이용에 대해 거부할 수 있으며 동의 거부 시 대입 원서 접수의 제한이 있을 수 있습니다.

※ You can reject the collection and use of personal information. However, if you don't agree, the application may be restricted.

고유식별정보 수집 및 이용에 대한 안내

Guidelines for Collection and Use of Unique Identification Information

고유식별번호(주민등록번호, 여권번호 등)는 고등교육법 시행령 제 73 조(고유식별정보의 처리)에 따라 대입 원서 접수, 대입 전형, 학사업무를 위한 범위 내에서 처리됩니다.

The unique identification number (resident registration number, passport number, etc.) should be processed in accordance with Article 73 of the Enforcement Decree of the Higher Education Act (handling of unique identification information).

지원자는 고유식별정보 수집 및 이용에 동의하십니까?
Do you(applicant) agree to collect and use your identification information?

동의함 Agree 동의하지 않음 Disagree

보호자(부, 모)는 고유식별정보 수집 및 이용에 동의하십니까?
Do you(applicant's parents) agree to collect and use your identification information?

동의함 Agree 동의하지 않음 Disagree

개인정보 제 3 자 제공에 대한 동의 Consent for third-party provision of personal information

다음과 같이 개인정보를 제 3 자에게 제공하고 있습니다.

We provide personal information to third parties as follows.

| 개인정보를 제공받는 자 Receptor | 제공받는 자의 개인정보 이용목적 Purpose | 제공하는 개인정보 항목 Provided Items | 제공받는 자의 보유. 이용 기간 period |
|-----------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
|-----------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|

| | | | |
|---|---|---|--|
| <p>한국대학교육협의회/ 법무부 대구출입국외국인사무소/ 대한민국 재외공관 Korean Council for University Education/ Department of Justice Daegu Immigration Office/ Embassy of the Republic of Korea Overseas</p> | <p>대학통계, 외국인학생 체류관리 University Statistics, Management of International Students' Stay</p> | <p>성명, 성별, 외국인등록번호, 국적, 여권번호, 체류자격, 이메일, 자택주소, 본인 휴대전화번호, 학력사항, 가족사항, 등록대학, 모집단위명, 보호자의 성명, 국적, 생년월일, 직업 및 근무처, 자택, 전화번호, 및 휴대번호, 기타 관령법령에 의거 필요한 정보 Name, gender, alien registration number, nationality, passport number, eligibility to stay, e-mail, home address, mobile phone number, educational background, family details, registration university, recruiting unit name, Name, nationality, date of birth, occupation and place of work, home, telephone number, mobile number, and other information required under the jurisdiction of the guardian</p> | <p>처리목적 달성시까지 Until the end of the process is achieved</p> |
|---|---|---|--|

· 개인정보 보유 및 이용기간 Personal information retention and use period

1) 개인정보는 정보제공자가 개인정보 수집·이용에 대해 동의한 날로부터 10 년간 보유하며, 동의를 철회 하는 경우 해당 개인정보는 관련 법규에 의거하여 지체 없이 안전하게 파기됩니다.(개인정보보호법시행령 제 16 조)

Personal information will be kept for 10 years from the date on which the information provider agrees to collect and use personal information, and if the consent is withdrawn, the personal information will be safely destroyed without delay in accordance with the relevant laws and regulations. (Article 16 of the Enforcement Decree of the Personal Information Protection Act)

2) 타 법령상 의무이행, 민원처리 등에 필요한 경우에는 보존기간을 초과하여 보유·이용될 수 있습니다.

If it is necessary to handle obligations and civil petitions under other statutes, it may be held and used beyond the preservation period.

· 동의 거부 권리 및 거부할 경우의 불이익 Right to refuse consent and disadvantages of rejection

1) 귀하는 개인정보 수집·이용을 거부할 권리가 있습니다.

You have the right to refuse to collect and use personal information.

2) 동의 거부에 따른 불이익: 제 3 자 제공에 동의하지 않을 경우 사증발급, 체류자격변경 또는 연장이 불가하여 본교에 입학할 수 없습니다.

If you do not agree to provide information to a third party, you may be unable to enter the university due to a problem with visa issuance.

| |
|---|
| <p>지원자는 개인정보의 제 3 자 제공에 동의하십니까? Do you agree to provide personal information to a third party? <input type="checkbox"/> 동의함 Agree <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 Disagree</p> |
|---|

2023 년(year) 월(month) 일(day)

지원자 성명(Applicant'S Name)

서명(Signature)

대구대학교 총장 귀하

President of Daegu University